**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

 **МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по созданию и организации работы пунктов выдачи**

**средств индивидуальной защиты (СИЗ) населению**

**г. Улан-Удэ**

**2021год**



Создание и организация работы пунктов выдачи
средств индивидуальной защиты (СИЗ) населению.

1. Пункты выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) создаются на базе организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне. Организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, которые создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно спасательные формирования.

Пункты выдачи СИЗ предназначены для обеспечения на­селения попадающего в зону заражения, не занятого в производственной сфере, городов и районов республики противогазами и камерами защитными детскими, находящимися на складах рес­публики, и рабочих, служащих организаций имуществом ГО, находящим­ся в запасе объектов.

Администрация пунктов выдачи СИЗ комплектуется личным составом не­штатных аварийно спасательных формирований, созданных в организациях.

1. Количество и места расположения пунктов выдачи СИЗ выбираются с учетом возможности выдачи одним пунктом 3600 противогазов за 20 часов рабо­ты (180-200 противогазов за 1 час).

В городах и районах пункты выдачи для населения, попадающего в зону заражения, незанятого в производ­ственной сфере, целесообразно размещать возле сборных эвакуационных пунктов (СЭП), в административных зданиях и зданиях учебных заведений, таким обра­зом, чтобы организовать выдачу СИЗ в несколько потоков.

В случае эвакуации населения, попадающего в зону заражения, СИЗ выдаются на пунктах выдачи, развернутых по решению суженного заседания сельской администрации.

В этом случае, выделенные администрациям категорированных городов, СИЗ должны быть переадресованы по адресу дислокации эвакуированных в безопасные районы.

1. Ответственными за своевременное получение имущества ГО со складов Республики Бурятия, выделение погрузочных команд, необходимого количества транспорта и доставку СИЗ на пункты выдачи, являют­ся лица, заблаговременно назначенные руководителем ГО города (района).
2. Выдачу имущества со складов респуб­лики на пунктах выдачи СИЗ проводить по группам:
* учащиеся;
* дети дошкольного возраста;
* взрослое население.

С учетом возрастных категорий, разворачивать потоки на выдачу СИЗ (1-2 - потока по выдаче противогазов ПДФ-111, 1-2 потока - по выдаче противогазов ПДФ-Д, 1-2 потока - по выдаче противогазов ГП-5 (ГП-7) и камер защитных дет­ских по общей ведомости, с подписью куратора учебных групп, воспитателя, ру­ководителя жилищной организации).

На объекте народного хозяйства выдача СИЗ осуществляется в один и более потоков по выдаче:

* противогазов ГП-5 (ГП-7) рабочим и служащим;
* противогазов ГП-5 (ГП-7), респираторов, средств защиты кожи рабочим и служащим, входящим в состав нештатных аварийно спасательных формирований (НАСФ). Пункт выдачи на объекте необходимо разместить в цехах (защитных со­оружениях).
1. Общий порядок работы пункта выдачи СИЗ следующий:

5.1. При получении противогаза:

а) человек, приходящий на пункт, вход в который должен быть ясно обозна­чен указателем, направляется к месту определения размера лицевой части проти­вогаза (шлем-маски), где ему делают обмер и указывают, какой размер противо­газа ему нужен.

На месте определения размера лицевой части противогаза должно быть 4 стола и 4 стула, по одному на каждого инструктора по подбору лицевых частей. На каждом столе необходимо иметь мерную сантиметровую ленту или другое приспособленное для определения размера лицевой части противогаза, штанген­циркуль, специально приготовленный из металла или дерева, для измерения вы­соты лица, определения размера лицевой части противогаза у детей;

б) после этого он получает противогаз необходимого размера, в месте выда­чи СИЗ.

На месте выдачи СИЗ должно быть установлено 6 столов (5 столов для рас­кладки на каждом из них противогазов по размерам лицевых частей, противогазо­вых коробок, противогазовых сумок, незапотевающих пленок и 1 стол для камер защитных детских).

Кроме того, на месте выдачи для дополнительной раскладки необходимо иметь 6 скамеек для раскладки лицевых частей, противогазовых коробок, проти­вогазовых сумок, камер защитных детских.

На каждом столе должна быть табличка с обозначением номера лицевой части противогаза, который выдается с данного стола.

в) в месте подготовки СИЗ к использованию, он собирает свой противогаз, обрабатывает лицевую часть тампонами, смоченными 2-х % раствором формали­на, проверяет его на герметичность, для чего:

* необходимо надеть шлем-маску (маску);
* закрыть отверстие в дне коробки резиновой пробкой (рукой) и сделать глубокий вдох. Если при этом воздух под лицевую часть не проходит, то противо­газ исправен, если воздух проходит, то противогаз не исправен.

В этом случае внешним осмотром следует определить неисправность и устранить ее или по указанию инструктора заменить противогаз.

Окончательная проверка подбора лицевой части и исправности противогаза проводится в палатке (помещении) с хлорпикрином. (Порядок этой проверки из­ложен в Приложении. № 4)

* укладывает в сумку противогаз в порядке, указанном инструктором, сле­дует на место подготовки СИЗ к использованию.

На месте подготовки СИЗ к использованию должно быть установлено не менее 5 столов и 10 стульев. На каждом столе должна иметься емкость (ванночка) для дезинфицирующего раствора (воды) вместимостью не менее литра, ветошь или вата для протирки лицевых частей противогазов и ванночка (емкость) для ис­пользованной ветоши. Место должно быть обозначено с помощью указателя с надписью.

После подготовки противогаза к использованию он следует на место по обучению правилам пользования противогазом, где инструктор обучает правилам пользования противогазом, камерой защитной детской, выполнению нормативов по надеванию противогаза.

На месте по обучению правилам пользования СИЗ должно быть 5 площа­док, каждая из которых может вместить:

* инструктора по обучению правилам пользования СИЗ;
* 8-10 обучаемых.

Затем получивший противогаз (камеру защитную детскую), уходит с пункта выдачи СИЗ по маршруту, исключающему встречу с вновь прибывшими, соглас­но установленным указателям.

5.2. При получении СИЗ на объекте экономики.

а) рабочий (служащий), прибывший на пункт выдачи СИЗ, вход в который должен обозначаться указателем, направляется к месту определения размера про­тивогаза (размера респиратора, размера общевойскового защитного комплекта, защитного костюма Л-1, если он входит в состав ГО), где ему делают обмер лица, головы, уточняют рост и размер обуви для подбора размера общевойскового защитного комплекта (защитного костюма Л-1), после чего указывают размер ли­цевой части противогаза, респиратора, общевойскового комплекта (защитного костюма Л-1).

На месте подбора размеров лицевой части противогазов, респираторов, об­щевойсковых защитных комплектов (защитных костюмов Л-1) должно быть 4 стола, 4 стула, по одному на каждого инструктора.

На каждом столе необходимо иметь:

* мерную сантиметровую ленту или другое приспособление для определе­ния размера лицевой части противогаза и респиратора (размер общевойскового защитного комплекта, защитного костюма Л-1) подбирается по уточнению роста и размера обуви рабочего (служащего), входящего в состав НАСФ.

б) после этого он получает противогаз, а входящий в состав НАСФ допол­нительно респиратор и средства защиты кожи в месте выдачи СИЗ.

На месте выдачи СИЗ должно быть 5 столов для раскладки лицевых частей противогазов и респираторов и 5 столов для раскладки средств защиты кожи.

Для дополнительной раскладки противогазов, респираторов и средств защи­ты кожи необходимо иметь 10 скамеек.

На каждом столе должна быть табличка с обозначением размеров лицевых частей, респираторов, средств защиты кожи, которые выдаются с данного стола.

в) в месте подготовки СИЗ к использованию, он собирает свой противогаз, обрабатывает лицевую часть тампонами, смоченными 2-х% раствором формали­на; входящий в состав НАСФ дополнительно протирает СИЗ кожи для очистки от талька тампонами (ветошью), смоченными водой. После обработки противогаза, СИЗ кожи укладывает согласно указаний инструктора.

На месте подготовки СИЗ к использованию должно быть установлено не менее 10 столов, на 5 столах должна иметься емкость (ванночка) для дезинфици­рующего раствора (воды), на других 5 столах находятся ванночки с водой, емко­сти (ванночки) необходимо иметь не менее литра по объему.

Для обработки лицевых частей противогазов, СИЗ кожи на каждом столе необходимо иметь тампоны (ветошь).

У каждого стола должна быть емкость для сбора использованной ветоши (тампонов).

Место подготовки СИЗ и место сбора ветоши (тампонов) должны быть обо­значены указателями с надписью.

Проведение проверки противогаза на герметичность, осуществляется в том же порядке, как изложено в пункте раздела 5.1. настоящей инструкции.

г) после подготовки противогаза и СИЗ кожи к использованию, он следует на место по обучению правилам пользования противогазом и средствами защиты кожи.

На месте по обучению правилам пользования СИЗ должно быть не менее 5 площадок, каждая из которых может вместить:

* инструктора по обучению правилам пользования противогазом, респира­тором и средствами защиты кожи;
* 8-10 обучаемых.

Закончив обучения правилам пользования СИЗ он уходит по маршруту, ис­ключающему встречу с вновь прибывшими, согласно установленным указателям.

1. На пункте выдачи СИЗ необходимо иметь:
* санитарный пост в составе фельдшера с набором медикаментов для оказа­ния первой медицинской помощи;
* пожарный пост (щит);
* приспособления для аварийного освещения (свечи, керосиновые лампы, электрические фонари).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
ПУНКТА ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ

ЗАЩИТЫ (СИЗ).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
НАЧАЛЬНИКА ПУНКТА ВЫДАЧИ (СИЗ).

Начальник пункта выдачи СИЗ является непосредственным начальником всего личного состава пункта выдачи СИЗ, отвечает за его готовность к выполне­нию поставленных задач. При выполнении своих обязанностей он подчиняется руководителю ГО и начальнику отдела ГО предприятия.

ОН ОБЯЗАН:

1. Знать назначение и задачи пункта выдачи СИЗ (знать откуда, кому выдавать средства индивидуальной защиты, их количество).
2. Знать личный состав пункта выдачи СИЗ и порядок его оповещения.
3. Руководить личным составом пункта выдачи СИЗ в процессе его ра­боты и обеспечить выдачу всего запланированного для выдачи пунктом имущест­ва ГО.
4. Обеспечить технику безопасности при работе и оснащение пункта всем необходимым инвентарем и оборудованием.
5. Принять под роспись у водителя, доставившего имущество ГО, запла­нированные для выдачи СИЗ и отчитаться за их выдачу перед вышестоящим ру­ководителем ГО.
6. Постоянно быть в курсе хода выдачи СИЗ из своего пункта и при за­просе информировать отдел ГО района о работе пункта.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

КОМАНДИРА ЗВЕНА ВЫДАЧИ (СИЗ).

Командир звена выдачи СИЗ является непосредственным начальником личного состава звена и отвечает за правильное определение размеров лицевых частей противогазов и их выдачу. При выполнении своих обязанностей он подчи­няется начальнику пункта выдачи СИЗ.

ОН ОБЯЗАН:

1. Организовать обмер прибывающих на пункт выдачи СИЗ людей с целью определения размеров лицевых частей противогазов.
2. Обеспечить сохранность СИЗ и выдавать противогазы только согласно ве­домости или талонам (распискам).
3. Организовать оборудование рабочих мест на пункте выдачи СИЗ:

а) места подбора ростов лицевых частей противогаза

б) места выдачи СИЗ по ростам.

1. Обеспечить личный состав звена необходимыми для работы приспособле­ниями и организовать работу звена по выдаче СИЗ.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
ИНСТРУКТОРА ПО ПОДБОРУ ЛИЦЕВЫХ
ЧАСТЕЙ ПРОТИВОГАЗА.

Инструктор по подбору лицевых частей противогазов подчиняется коман­диру звена выдачи СИЗ и выполняет его указания.

ОН ОБЯЗАН:

1. Знать правила подбора лицевых частей противогазов.
2. Оборудовать и обеспечить всем необходимым место подбора ростов ли­цевых частей противогазов.

На столе должны быть:

сантиметр (полотняная ленточка, отграфленная согласно ростам про­тивогазов ГП-5, ГП-7.

инструмент (подобный штангенциркулю) для измерения высоты лица, для определения роста лицевой части детских противогазов.

В случае его отсутствия допускается замена на 1 линейку и два угольника. Один угольник целесообразно к линейке прикрепить наглухо, а передвигаться второй строго перпендикулярно одно из сторон к линейке можно измерять высоту лица.

1. Определять роста противогазов у лиц, прибывших на пункт выдачи СИЗ в случае, если они не знают своих ростов противогазов.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
СОРТИРОВЩИКА ПРОТИВОГАЗОВ.

Сортировщик противогазов подчиняется командиру звена выдачи СИЗ и выполняет его указания.

ОН ОБЯЗАН:

1. Проводить сортировку противогазов по ростам лицевых частей и рас­кладку их согласно номерам на табличках, установленных на столах.
2. Оборудовать место выдачи СИЗ по ростам.
3. Противогазы выдавать только по указанию командира звена согласно списку, общей на группу ведомости (командиру звена), затем доложить, сколько штук лицевых частей данного роста выдано по талонам (ведомостям).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОМАНДИРА ЗВЕНА

ПОДГОТОВКИ (СИЗ).

Командир звена подготовки СИЗ к использованию является непосредствен­ным начальником личного состава звена и отвечает за обучение людей, прибы­вающих за получением противогазов, правилам их сборки и пользования, за про­верку правильного подбора роста лицевых частей противогаза.

ОН ОБЯЗАН:

1. Организовать обучение прибывших на пункт выдачи СИЗ правильной сборке противогазов и КЗД, а также приемам пользования и проверки их на гер­метичность.
2. Организовать на пункте выдачи СИЗ рабочие места: место подготовки СИЗ к использованию

место по обучению правилам пользования СИЗ и обеспечить свой личный состав необходимым для работы инвентарем и материалами.

1. Обеспечить организованную работу звена, чтобы все убывшие с пункта выдачи СИЗ имели достаточные навыки в использовании средств индивидуаль­ной защиты.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
ИНСТРУКТОРА ПО СБОРКЕ И ПРОВЕРКЕ СИЗ.

Инструктор по сборке и проверке СИЗ подчиняется командиру звена и от­вечает за обучение лиц, получивших СИЗ, правильности сборки противогазов и камер защитных детских, а также проверки правильности подборки ростов про­тивогаза и испытаний их на герметичность.

ОН ОБЯЗАН:

1. Оборудовать рабочее место. На столе должна быть установлена ем­кость с дезинфицирующим раствором или водой и ветошь.
2. Консультировать обучаемых, как проводить сборку противогазов и контролировать качество протирки лицевых частей противогаза дезинфицирую­щим раствором.
3. Лично убедиться в правильности сборки противогаза и правильном подборе лицевой части методом проверки его на герметичность.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
ИНСТРУКТОРА ПО ОБУЧЕНИЮ ПРАВИЛАМ
ПОЛЬЗОВАНИЯ (СИЗ).

Инструктор по обучению правилам пользования СИЗ подчиняется коман­диру звена и отвечает за обучение лиц, получивших СИЗ в пункте выдачи, пра­вилам пользования ими.

ОН ОБЯЗАН:

1. Научить обучаемых правильно одевать противогаз на себя, своего ребен­ка и показать, как подготовить и использовать камеру защитную детскую (при получении ее на пункте выдачи).
2. Путем многократного (3-4 раза) одевания противогазов обучаемыми убе­диться, что приемы одевания противогазов усвоены хорошо. Особое внимание обратить на то, чтобы обучаемые при надевании противогаза закрывали глаза и после его одевания делали резкий выдох.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПУНКТА ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ

ЗАЩИТЫ (СИЗ).

НАЗНАЧЕНИЕ ПУНКТА ВЫДАЧИ (СИЗ) И ЕГО ОСНАЩЕНИЕ.

Пункт выдачи средств индивидуальной защиты, созданный на базе

 предназначен для выдачи

 штук противогазов

 штук противогазов детских

 штук камер защитных детских, полученных из имущества 2-й груп­пы.

КОМУ:

наименование категории населения, которой необходимо выдать СИЗ

подгонки их по ростам, а также обучения получающих СИЗ правилам пользо­вания ими.

Перечень необходимого инвентаря и материалов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование | Требуется | Имеется | Гдескладируется |
| 1 | Столы | 18 шт |  |  |
| 2 | Топор | 1 шт. |  |  |
| 3 | Выдерга или клещи | 1 шт. |  |  |
| 4 | Рукавицы | 4 шт. |  |  |
| 5 | Халаты (комбинезоны) | 4 шт. |  |  |
| 6 | Сантиметровая лента | 4 шт. |  |  |
| 7 | Штангенциркули спе­циальные или линейки по 40см и угольники | 4 шт.4 шт. 8 шт. |  |  |
| 8 | Ветошь (вата) | 8 кг. |  |  |
| 9 | Емкости для воды (дезраствора) и ис­пользованной ветоши | 10 шт. |  |  |
| 10 | Указатели с надписями | 10 шт. |  |  |

Штатно-должностной список личного состава пункта выдачи СИЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности в пункте выдачи СИЗ | Ф.И.О. |
| 1 | Начальник пункта выдачи СИЗ |  |
| 2 | Командир звена разгрузки |  |
| 3 | Грузчик |  |
| 4 | Грузчик |  |
| 5 | Грузчик |  |
| 6 | Командир звена выдачи СИЗ |  |
| 7 | Инструктор подбора лицевых частей противогазов |  |
| 8 | Инструктор подбора лицевых частей противогазов |  |
| 9 | Инструктор подбора лицевых частей противогазов |  |
| 10 | Сортировщик противогазов |  |
| 11 | Сортировщик противогазов |  |
| 12 | Сортировщик противогазов |  |
| 13 | Командир звена подготовки СИЗ к ис­пользованию |  |
| 14 | Инструктор по сборке и проверке СИЗ |  |
| 15 | Инструктор по сборке и проверке СИЗ |  |
| 16 | Инструктор по сборке и проверке СИЗ |  |
| 17 | Инструктор по обучению правилам пользования СИЗ |  |
| 18 | Инструктор по обучению правилам пользования СИЗ |  |
| 19 | Инструктор по обучению правилам пользования СИЗ |  |

Примечание:

1. При наличии на объекте экономики палатки (камеры) технической проверки противогазов и хлорпикрина, в состав пункта выдачи может входить звено технической проверки противо­газов.
2. Пункты выдачи СИЗ из имущества запаса объектов экономики могут также организовать в соответствии с настоящей рабочей документацией.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ
ДЛЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ
для начальника пункта выдачи СИЗ.

1. Телефоны руководителя ГО :

служебный

домашний

1. Телефоны начальника отдела ГО :
* служебный
* домашний
1. Адрес организации, выделяющей транспорт для подвоза СИЗ на пункт выдачи

Телефоны руководителя:

служебный ,

домашний ,

диспетчера .

1. Адреса и телефоны руководителей и начальников отделов ГО, закрепленных для по­лучения противогазов на пункте выдачи СИЗ (дополнительно)
2. Прочие справки

Примечание.

1. Телефоны и адреса уточняются в отделе ГО района и в отделах ГО объектов экономики.
2. Начальник пункта выдачи СИЗ назначается начальником отдела ГО предпри­ятия, на базе которого создан пункт выдачи СИЗ.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ
для командира звена выдачи (СИЗ).

Требования к рабочим местам звена выдачи СИЗ:

1. На месте подбора ростов лицевых частей противогазов должно быть 4 стола и 4 стула, по одному на каждого инструктора по подбору лицевых частей противо­газов.

На каждом столе должны быть:

* мерная сантиметровая лента или другое приспособление для определения роста противогаза ГП-5 (ГП-7).
* штангенциркуль, специально изготовленный из металла или дерева для измере­ния высоты лица, определения роста лицевой части противогазов у детей.

Если времени на изготовление штангенциркуля нет, то допускается замена его на линейку, длиной 40 см и 2 угольника. Время определения роста противогаза с по­мощью линейки и угольников замедляется в 2-3 раза.

1. На месте выдачи СИЗ должно быть установлено 6 столов: 5 - для раскладки на каждом из них противогазов по номерам роста и 1 стол -для камер защитных детских. На каждом столе должна быть табличка с обозначением номера лицевой части противогаза, который выдается с данного стола.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ
для командира звена разгрузки (СИЗ).

Работу по разгрузке проводить только в рукавицах, перенос ящиков вручную производить с распределением веса не более 35 кг на одного человека.

Путь движения рабочих, переносящих ящики, должен быть свободен, а зимой очищен от снега, льда и посыпан песком.

Укладка ящиков в штабеля должна проводиться без их перекоса на высоту не бо­лее 5 ящиков.

Распаковку ящиков производить только при помощи инструментов и в рукавицах.

Требования к организации «Места временного складирования СИЗ»

Место временного складирования СИЗ должно находиться как можно ближе к месту выдачи СИЗ и обеспечивать сохранность получаемого имущества и его защиту от воздействия атмосферных осадков.

На месте временного складирования СИЗ должен иметься инвентарь, необхо­димый для вскрытия ящиков с СИЗ.

Перечень инвентаря и специального имущества, которое должно быть на месте временного складирования СИЗ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование имущества | Положено | Имеется |
| 1 | Топор | 1 |  |
| 2 | Выдерга или клещи | 1 |  |
| 3 | Рукавицы | 4 |  |
| 4 | Рабочие халаты или комбинезо­ны | 4 |  |

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ

для инструктора по подбору лицевых частей противогазов

ПАМЯТКА

Помни! Защищает только правильно подобранный противогаз.

Рост лицевой части противогаза определяется следующим образом:

ГП-5 (противогазы для взрослых) - по измеренной окружности головы (изме­рение проводится через макушку головы и подбородок с помощью матерчатого шейного сантиметра).

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты измерений, см | Требуемый размер |
| до 63,0 | 0 |
| 63,5 - 65,5 | 1 |
| 66,0 - 68,0 | 2 |
| 68,5 - 70,5 | 3 |
| 71,0 и более | 4 |

Противогазы детские ПДФ- Д (ПДФ-Ш) с масками МД-3. Для дошкольников маски 1,2 роста, для детей от 7 до 17 лет маски 3,4роста. Подгонка при следующем по­ложении лямок у пряжек: лобная - 6; височная - 8; щечная - 9. Соединительная трубка у маски 1 роста присоединена сбоку от клапанной коробки.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты измерений, мм | Требуемый размер |
| до 78,0 | 1 |
| 79 - 87 | 2 |
| 88 - 95 | 3 |
| 96 - 103 | 4 |

Для детей, у которых высота лица больше 103 мм, подбирают лицевые части противогазов ШМ - 62, измерения делаются, как для взрослых.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ

для инструктора по подбору средств индивидуальной защиты кожи.

1.Общевойскового защитного комплекта.

а) Защитный плащ ОП-1м

|  |  |
| --- | --- |
| Рост рабочего, служащего, входящего в НАСФ см | Размер защитного плаща |
| до 165 см | 1 |
| 166 - 172 см | 2 |
| 173 - 178 см | 3 |
| 179 - 184 см | 4 |
| 185 - и выше | 5 |

б) Защитные чулки

|  |  |
| --- | --- |
| Размер обуви рабочего, служащего, вхо­дящего в НАСФ | Размер защитных чулок |
| 37 - 40 | 1 |
| 41 - 42 | 2 |
| 43 и более | 3 |

2Легкого защитного костюма Л-1

|  |  |
| --- | --- |
| Рост рабочего, служащего, входящего в НАСФ | Размер костюма Л-1 |
| до 165 см | 1 |
| 166 - 172 | 2 |
| 173 и выше | 3 |

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ для инструктора по сборке и проверке противогазов.

1. Порядок определения правильности подбора лицевых частей противогазов методом проверки на герметичность.

а) Обучаемому необходимо правильно собрать противогаз и убедиться, что все резьбовые соединения в нем плотно завинчены.

б) Обучаемому необходимо надеть противогаз на себя, и закрывая вход воздуха в фильтрующе-поглощаюшуто коробку противогаза резиновой пробкой или рукой, сде­лать вдох. Если сделать вдох при этом невозможно, значит герметичность обеспечена и противогаз собран, лицевая его часть подобрана правильно.

Если наблюдается подсос воздуха, то лицевую часть противогаза необходимо заменить на меньший (на один) номер - рост.

Примечание:

При неправильной сборке противогаза, подсос воздуха может происходить через резьбовые соединения, в таком случае их необходимо плотно завернуть.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ для сортировщика противогазов.

Форма талона на выдачу противогазов. ТАЛОН

на выдачу противогаза.

1. Ф.И.О. получателя
2. Серия и номер паспорта

(свидетельство о рождении)

Дата и место выдачи

1. Марка полученного противогаза
2. Рост противогаза
3. Адрес пункта выдачи СИЗ
4. Время получения Ч + часов минут
5. Роспись в получении

Примечание:

1. Ч - время введения общей готовности гражданской обороны.
2. По настоящему талону противогаз можно получить только по предъявлении доку­ментов в установленное время, если оно указано на талоне.

СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ

для командира звена подготовки СИЗ к использованию.

1. Требования по оборудованию места по подготовке СИЗ к использованию.

На месте подготовки СИЗ к использованию должно быть установлено не менее 5 сто­лов и 10 стульев. На каждом столе должна иметься емкость для дезинфицирующего рас­твора (воды), вместимостью не менее 1 литра, ветошь или вата для протирки противога­зов и ванночки (емкости) для использованной ветоши. Место должно быть обозначено с помощью указателя с надписью.

1. Требования по подготовке к работе места по обучению правилам пользования СИЗ.

На месте по обучению правилам пользования СИЗ должно быть 5 площадок, каж­дая из которых может вместить:

- инструктора по обучению правилам пользования СИЗ 8-10 обучаемых

Прочие справки

Примечание:

порядок работы личного состава звена определен функциональными обязанностями ин­структоров по сборке и проверке СИЗ и обучению правилам пользования противогаза­ми.

ПОРЯДОК

проверки, подгонки противогазов в палатке окуривания.

Для проверки подбора лицевой части и исправности противогазов с помощью хлорпикрина используется комплект, состоящий из палатки, распылителя хлорпикрина и окопной печи ПОВ - 57, которая монтируется в холодное время.

Объем палатки - 40 м.

Площадь - 16 м.

Одновременно в палатке может находиться 10-12 человек.

В палатке создается концентрация хлорпикрина 8,5 мг/л.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Концентрация хлорпикрина мг/л | Температура воздуха в па­латке | Первоначальное количество хлорпикрина, мл | Последующие добавки хлорпикрина перед входом очередной группы, мл |
| 8,5 | +10 | 350 | 140-180 |
| 8,5 | +15 | 250 | 100-130 |

Удаление палатки от жилых помещений не менее 100м

Приложение № 5

СПЕЦИФИКАЦИЯ

указок (плакатов, планшетов) на пункте выдачи
средств индивидуальной защиты рабочим и служащим ОЭ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование | Номер указок | Количество |
| 1. | Пункт выдачи СИЗ | 1 | 1 |
| 2. | Место по определению размеров СИЗ | 1 | 2 |
| 3. | Место выдачи СИЗ | 1 | 2 |
| 4. | Техническая проверка противогазов | 1(2) | 2 |
| 5. | Медицинский пункт | 1 (2) | 2 |
| 6. | Место по обучению правилам поль­зования СИЗ | 1 | 2 |
| 7. | Указки на рабочие столы | 5 | 20 |
| 8. | Склад СИЗ | 1 | 2 |
| 9. | Направления движения на пункте выдачи СИЗ | 2 (4) | 10 |
| 10. | Схема получения СИЗ | 3 | 2 |
| 11. | Пункт дополнительной выдачи и подгонки противогазов | 1 | 2 |

СХЕМА

ОРГАНИЗАЦИИ ПУНКТА ВЫДАЧИ
СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.

Л/с 19 чел., гр. автотр. - 2 ед., палатка технической проверки

Приложения к «Методическим реко­мендациям по созданию и организации работы пунктов выдачи средств инди­видуальной защиты населению»

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Функциональные обязанности должностных лиц пункта выдачи средств индивидуальной защиты населению. | - на 3 листах |
| 2. Документация пункта выдачи средств индивидуальной защиты. | - на 2 листах |
| 3. Справочные данные для должностных лиц. | - на 4 листах |
| 4.Порядок проверки, подгонки противогазов в палатке окуривания. | - на 1 листе |
| 5. Спецификация указок (плакатов, планшетов) на пункте выдачи средств индивидуальной защиты рабочим и слу­жащим ОЭ. | - на 1 листе |
| 6. Схема организации пункта выдачи средств индивиду­альной защиты. | - на 1 листе |
| 7. Порядок проверки организации работы пунктов выда­чи средств индивидуальной защиты (СИЗ) населению. | - на 2 листах |
| 8. Порядок планирования выдачи средств индивидуаль­ной защиты нештатным аварийно спасательным форми­рованиям, рабочим (служащим) и населению. | - на 4 листах |

Порядок проверки организации работы пунктов выдачи средств

индивидуальной защиты (СИЗ) населению.

Основным документом, регламентирующим не только работу, но и подго­товку пунктов, является «МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по созданию и организации работы пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) на­селению». Опираясь на её требования, учения с пунктами организуются не само­стоятельно, а, как правило, совмещаются с командно-штабными учениями и тре­нировками руководителей ГО городов и районов. Это повышает ответственность, позволяет отрабатывать вопросы взаимодействия и масштабнее решать задачи защиты населения.

Работа начинается с подбора начальников пунктов и их обучения в учебно­методическом центре. С теми, кто выполняет эту обязанность не первый год, обычно ограничиваются инструкторско-методическими занятиями.

Практическая работа развертывается с началом учения. Кстати, на нём, как правило, присутствуют все участники КШУ (КШТ). А это руководители ГО горо­дов и районов, предприятий, организаций и учреждений.

Получателями средств индивидуальной защиты, как правило, являются учащиеся школ и ПТУ. Вот почему пункты организуют свою работу в спортив­ных, актовых или других залах. Обычно привлекается 180 — 200 ребят, с таким расчётом, чтобы они были обслужены в течение 1 часа.

В назначенное сценарием время участники КШУ прибывают на пункт вы­дачи СИЗ. Здесь его начальник рассказывает о назначении пункта, порядке рабо­ты, его составе и оснащении. При осмотре рабочих мест каждый командир звена докладывает о тех задачах, которые возложены на него и как они будут выпол­няться.

Участники учения не ограничиваются молчаливым созерцанием. Они зада­ют вопросы, сами производят обмеры, собирают и надевают противогазы. Наи­больший интерес и в тоже время затруднения встречаются при пользовании каме­рой защитной детской (КЗД).

После такого знакомства участники КШУ становятся зрителями и наблю­дают реальную работу, которая, кстати говоря, хронометрируется.

Учащиеся подходят к первой точке, где определяют рост противогаза. Ин­структор, производивший обмер, выдаёт учащемуся карточку (жетон), на котором стоит цифра, обозначающая рост лицевой части. Рядом точка выдачи СИЗ. Здесь карточка обменивается на нужный противогаз, а в списке делается пометка.

Получив СИЗ, необходимо подготовить их к использованию — привести в рабочее состояние. Это делается на 3-й точке. Инструкторы помогают собрать противогаз, обработать лицевую часть гигиеническим раствором (мыльной во­дой), привести его в готовность. На последней точке учащиеся тренируются в правильном надевании и снимании противогазов. Только удостоверившись, что человек овладел этим, на первый взгляд простым процессом, инструктор со спо­койной душой может отпустить своего подопечного.

С учащимися школ и ПТУ такие учения обычно проходят интересно, увле­кательно. Другое дело, когда такие пункты приходится развёртывать в жилищных органах и дело иметь с пожилыми людьми или мамами, у которых маленькие де­ти. Темп выдачи СИЗ резко снижается. В таких случаях приходится увеличивать численность личного состава пункта или сокращать норму выдачи до 150 проти­вогазов.

На завершающем этапе руководитель учения проводит краткий разбор дей­ствий как всего пункта, так и отдельных его звеньев. Уточняет задачи, предлагает внести коррективы в планы выдачи СИЗ населению.

Порядок планирования
выдачи средств индивидуальной защиты
нештатным аварийно-спасательным формированиям,
рабочим (служащим) и населению.

1. В целях осуществления организованной и бесперебойной выдачи прибо­ров радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля и индиви­дуальных противохимических пакетов для оснащения нештатных аварийно спаса­тельных формирований и рабочих (служащих), а также средств индивидуальной защиты для обеспечения личного состава формирований, рабочих (служащих) и населения города (района) заблаговременно проводится их планирование. Основ­ным документом, планирующим выдачу является План выдачи средств индивиду­альной защиты населению.
2. Для разработки Плана используются следующие исходные данные:
* статистические данные о численности населения города (района), в том числе по возрастным категориям;
* учетные данные о формированиях, развертываемых в городах (районах) в осо­бый период и подлежащих обеспечению по нормам средствами РХБ защиты.
* донесения отделов ГО городов (районов) по форме 2/РХЗ «Об обеспеченности НАСФ, рабочих (служащих) и населения средствами радиационной и химической защиты»;
* расчет потребности в средствах индивидуальной защиты для обеспечения лич­ного состава НАСФ, рабочих (служащих) и населения города (района) по состоя­нию на 1 января;
* заявки от руководителей ГО предприятий и организаций на получение имущест­ва мобилизационного резерва;
* сведения о выделении предприятиями и организациями сил и средств для обес­печения погрузки и вывоза имущества со складов на пункты выдачи;
* сведения о количестве и возможностях пунктов выдачи СИЗ и местах их разме­щения в городе (районе), предприятии (организации).
1. На план наносится:
* пункты выдачи СИЗ;
* время готовности пунктов выдачи СИЗ к работе и их возможности;
* графики выдачи СИЗ населению с увязкой мест размещения пунктов выдачи и районов проживания населения, количества населения, подлежащего обеспече­нию СИЗ;
* схема организации связи и управления;
* пункты управления;
* схема оповещения населения;
* другие необходимые сведения.
1. Для качественной разработки Плана и выполнения предусмотренных ме­роприятий заблаговременно разрабатываются распоряжения глав администраций городов (районов) предприятиям (организациям) о выделении личного состава и автотранспорта для вывоза имущества со складов на пункты выдачи и их развер­тывания.

«Утверждаю» Председатель КЧС города (района)

(Фамилия, инициалы, подпись) (дата)

ПЛАН

выдачи средств индивидуальной защиты
населению города (района)

Раздел 1.Организация выдачи разбронированного имущества со складов на пункте выдачи СИЗ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование складов, пункты их дис­локации | Наименование получате­лейимущества (предприятия, организации) | Наименование и кол-во выдаваемого имущества по номенклатуре (шт., комплект.) | Время вы­дачиимуществасосклада(нач.-конец) | Выделяемые средства и силы для погруз­ки и вывоза имущества со складов |
| автотранспорт | погрузочные коман­ды |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Склад №1 | Получатели СИЗ для насе­ления города (района), в том числе:РЭУ № (адрес, тел.); | Для населения: ГП-5 (7) | Ч+ час.;Ч+ час. | ЗИЛ-131 ед.; от ; | чел. от чел. от |
| шт;ПДФ шт.; | УРАЛ-375 ед.; от ; | чел. отВсего: чел.. |
| Школа № ; | КЗД шт. | Всего: ед.. |  |
| предприятие (наименова­ние). |  |  |
|  | Получатели СИЗ и прибо­ров для обеспечения НАСФ | Для обеспечения НАСФ |  |  |  |

Раздел 2. Организация выдачи средств индивидуальной защиты населению с пунктов выдачи СИЗ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиегорода(района) | Срокивыдачи(нач.-конец)Ч+час,Ч+час. | Наименование и количество СИЗ (тыс. шт.) | Места размещения ПВ СИЗ,кол-во при­влекаемого л/с и техники для обеспе­чения работ | Пропускная способность ПВ СИЗ (чел. /час.) |
| ГП-5 | ГП-7 | ПДФ-д | ПДФ-ш | КЗД-4 | КЗД-6 | ДПГ-3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела ГО города (района)

Время проведения корректировки Плана:

( дата, фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Расчет потребности

в средствах индивидуальной защиты для обеспечения личного состава НАСФ,
рабочих (служащих) и населения города (района)
по состоянию на 1 января 20\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиегорода(района) | Подлежит обеспечению СИЗ всего | В том числе из мобрезерва Кабинета Министров Чувашской Рес­публики | Количество населения подлежащего обеспе­чению СИЗ за счет за­пасов ОЭ |
| Взрослое (ГП-5, ГП-7) | Дети |
| занятое в про- изв. сфере | Не занятое в произв. сфере | до 1,5 лет | до 7 лет | до 17 лет |
| всего | в т.ч. входя­щие в состав НАСФ | (КЗД) | (ПДФ-Д) | (ПДФ-Ш) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела ГО города (района)